

PLUSPUNKT GESUNDHEIT – ONLINE BEANTRAGUNG ÜBER DAS DTB GYMNET

Wie reiche ich als Vereinsvertretung / Übungsleitung einen Antrag zur Auszeichnung meines Gesundheitssport-Angebots im Verein beim Bayerischen Turnverband ein?

Folgende Anleitung bietet eine Hilfestellung bei der online Antragstellung über die Antragsplattform [DTB GymNet](#).

Inhalt

Voraussetzungen	2
1. Vereinsadministratoren-Zugang	2
2. Login-Daten vergessen?	2
Pluspunkt Gesundheit Prävention – mit Krankenkassenanerkennung (ZPP)	3
1. Antrag	3
2. Kurszeiten hinzufügen	5
3. Teilnahmebescheinigungen	7
Pluspunkt Gesundheit Prävention – ohne Krankenkassenanerkennung	8
1. Antrag	8
2. Urkunde herunterladen	10

Voraussetzungen

1. Vereinsadministratoren-Zugang

Um online über die **Antragsplattform DTB GymNet** einen Antrag stellen zu können, benötigst du für deinen Verein einen **Vereinsadministratoren-Login**.

Hast du noch kein Vereinsadministratoren-Login, kannst du dies über folgendes Antragsformular beantragen: [Adminantrag GymNet Vereinsbeauftragte](#)

Kreuze im Antragsformular **Zusatzrecht „Pluspunkt Gesundheit beantragen“** an, damit deinem Login die richtigen Berechtigungen zugewiesen werden.

Name/Adresse des Vereins - DTB-Vereinsnummer (falls bekannt)

Deutscher Turner-Bund e.V.
GymNet-Adminverwaltung
Otto-Fleck-Schneise 8
60528 Frankfurt/Main
oder Fax: +49 (0)69-67801-111 E-Mail: admin.gymnet@dtb.de

Antrag zur Autorisation der Nutzung der Internetapplikationen GymNet / TURNPORTAL

Wir beantragen hiermit die Erteilung eines Logins (Logincode und Passwort) zur Nutzung von GymNet / TURNPORTAL für die nachstehend genannte Person unseres Vereins.

Bitte in Druckbuchstaben deutlich ausfüllen!

Name* (P = zwingend erforderlich)		Vorname*	Geburtsdatum*
Straße *		Hausnummer*	
Ländercode	PLZ*	Ort*	
Telefon	Fax	Mobil	
E-Mail-Adresse*			



DEUTSCHER TURNER-BUND

Eingangsstempel

Standardrechte im GymNet

- ☒ zum Event anmelden
- ☒ Personen verwalten
- ☒ Mitglieder verwalten

Beantragte Zusatzrechte

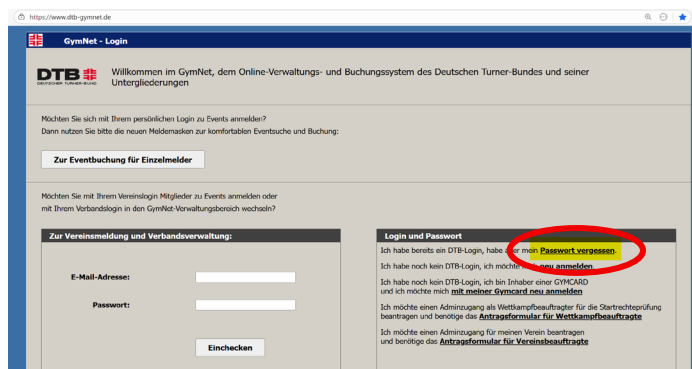
- ☒ PluspunktGesundheit beantragen
- ☐ Startrechte beantragen (TURNPORTAL)

Hinweise zur Nutzung und zum Datenschutz
Wir weisen darauf hin, dass mit dem Ihnen übersandten Login buchbare Veranstaltungen erst ab Meldebeginn bis zum Zeitpunkt des Meldeschlusses für Sie geöffnet sind. Sie verpflichten sich, die Ihnen übergebene persönliche Zugriffsberechtigung (Login) nebst dem einmalig vergebenen Passwort streng vertraulich zu behandeln und niemandem zugänglich zu machen. Ihr Zugriffsberechtigt Sie nur, die von Ihnen verantworteten Bereiche / Events zu bearbeiten. Eine Bearbeitung anderer Bereiche ist nicht zulässig. Sie verpflichten sich ferner bei einem evtl. Verlust des Passwortes (oder falls Ihr Passwort Dritten unbeabsichtigt zur Kenntnis gelangt ist), dieses unverzüglich per E-Mail dem GymNet-Administrator (admin.gymnet@dtb.de) mitzuteilen. Wir werden dann unverzüglich die Sperrung Ihrer Zusatzberechtigungen veranlassen. Eine neue

Sende den vollständig ausgefüllten Antrag bitte per Mail an admin.gymnet@dtb.de. Innerhalb von ca. 2-3 Werktagen gehen dir deine Zugangsdaten per Mail zu.

2. Login-Daten vergessen?

Du hast bereits einen Vereinsadministratoren-Login, hast jedoch deine Login-Daten vergessen? Nutze ganz einfach die „Passwort vergessen“-Funktion auf der [Startseite des DTB GymNet](#). Du erhältst anschließend eine E-Mail zum Zurücksetzen deines Passworts.



Willkommen im GymNet, dem Online-Verwaltungs- und Buchungssystem des Deutschen Turner-Bundes und seiner Untergliederungen.

Möchten Sie sich mit Ihrem persönlichen Login zu Events anmelden?
Dann nutzen Sie bitte die neuen Modaldialoge zur komfortablen Eventsuche und Buchung:

Zur Eventbuchung für Einzelmelder

Möchten Sie mit Ihrem Vereinslogin Mitglieder zu Events anmelden oder mit Ihrem Vorstandslogin in den GymNet-Verwaltungsbereich wechseln?

Zur Vereinsmeldung und Verbandverwaltung:

E-Mail-Adresse:

Passwort:

Einchecken

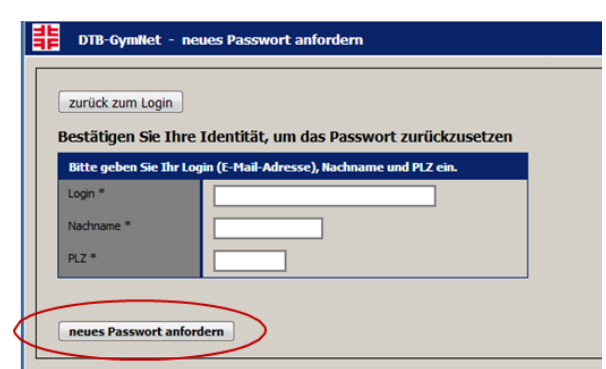
Login und Passwort

Ich habe bereits ein DTB-Login, habe aber mein **Passwort vergessen** und möchte mich **neu anmelden**.

Ich habe noch kein DTB-Login, ich bin Inhaber einer GYM CARD und ich möchte mich **mit meiner GYM CARD neu anmelden**.

Ich möchte einen Adminzugang als Wettkampfbetreiber für die Startrechtsprüfung beantragen und benötige die **Antragsformulare für Wettkampfbetreiber**.

Ich möchte einen Adminzugang für meinen Verein beantragen und benötige das **Antragsformular für Vereinsbeauftragte**.



DTB-GymNet - neues Passwort anfordern

[zurück zum Login](#)

Bestätigen Sie Ihre Identität, um das Passwort zurückzusetzen

Bitte geben Sie Ihr Login (E-Mail-Adresse), Nachname und PLZ ein.

Login *

Nachname *

PLZ *

neues Passwort anfordern

Falls du nicht sicher bist, ob du bereits einen Login hast, melde dich gerne per Mail unter: gymnet@btv-turnen.de

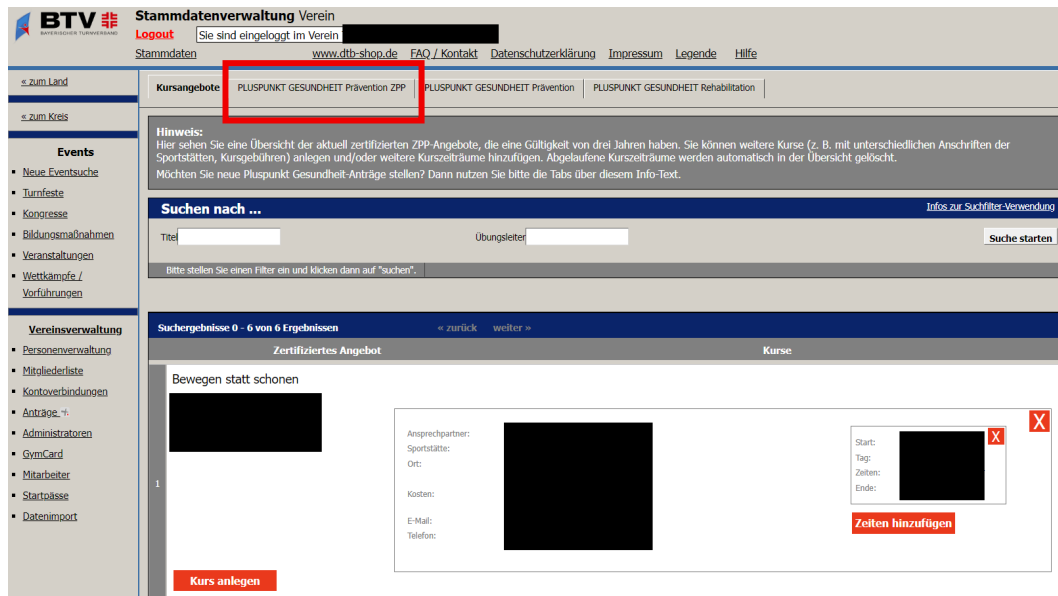
Pluspunkt Gesundheit Prävention – mit Krankenkassenanerkennung (ZPP)

1. Antrag

1.1. Login [DTB GymNet](https://www.dtb-gymnet.de): Bereich Verwaltung und Vereinsmeldung

Über den **Button "Anträge"** in der Menüleiste am linken Bildschirmrand zum **Bereich Pluspunkt Gesundheit** wechseln

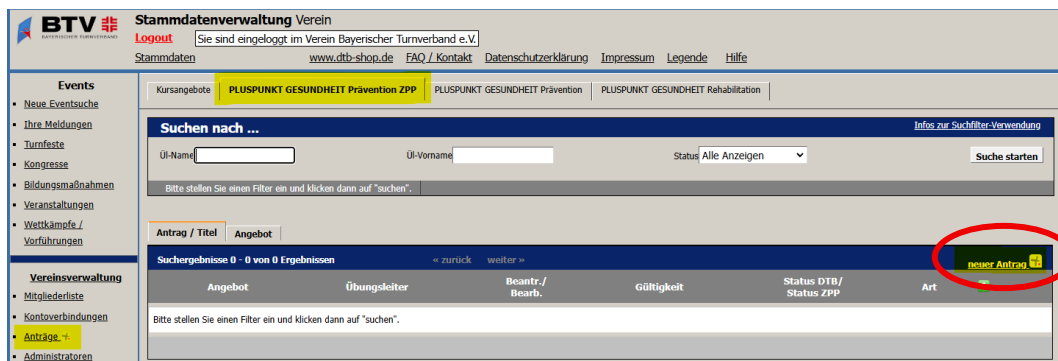
Anschließend erscheint folgende Übersicht



→ Klicke auf den Button „PLUSPUNKT GESUNDHEIT Prävention ZPP“

1.2. Neuen Antrag einreichen

- Klicke auf den Button „neuer Antrag“



- Halte für die Beantragung folgende Dateien als PDF für den Upload bereit
 - **Qualifikationsnachweis** des Übungsleitenden
 - Lizenz Übungsleiter B Sport in der Prävention oder
 - Abschlusszeugnis höherwertige bewegungs- und sportbezogene Berufsausbildung
 - **Zertifikat** über die **Einweisung in das standardisierte Kursprogramm** das zertifiziert werden soll

- **Sende den Antrag ab**, indem du nach Eingabe aller Pflichtangaben auf den **Button „speichern“** klickst
→ Der Antrag wird nun vom Bayerischen Turnverband geprüft. Bei Rückfragen kommen wir direkt auf dich zu. Sind alle Daten im Antrag korrekt hinterlegt wird der Antrag vom BTV zur finalen Prüfung an die ZPP weitergeleitet. Der Prüfungsvorgang dauert in der Regel 2-3 Wochen. Anschließend erhält dein Verein das Prüfergebnis per Mail.

2. Kurszeiten hinzufügen

Sobald ein Antrag für ein bestimmtes **standardisiertes Programm + die dazugehörige Übungsleiterin / den dazugehörigen Übungsleiter** genehmigt ist, ist die **Zertifizierung für drei Jahre gültig**. Weitere **Kurstermine** zu diesem zertifizierten Angebot, die **innerhalb des Gültigkeitszeitraumes** in der Zukunft stattfinden sollen, **können selbstständig unter diesem bestehenden Angebot im GymNet hinterlegt werden**.

2.1. Neue Kurstermine anlegen

- Oben auf den Reiter „Kursangebote“ klicken
- Bei gewünschtem Angebot rechts auf den Button „Zeiten hinzufügen“ klicken. Im erscheinenden Pop-up Fenster die neuen geplanten Kurszeiten (Termin von, Termin bis, Wochentag und Uhrzeiten von/bis) eintragen und auf den Button „Speichern“ klicken

Achtung: Mache im Feld „2. Wochentag, von, bis“ nur eine Eintragung, wenn derselbe Kurs zwei Mal wöchentlich stattfindet. Wird dasselbe Angebot mehrmals die Woche angeboten, hinterlege die weiteren Kurszeiten/Wochentage über erneutes Klicken auf den Button „Zeiten hinzufügen“

2.2. Kurs mit abweichendem Kursort/Ansprechpartner*in/Kursgebühren hinterlegen

- Ändern sich bei einem bewilligten Kursangebot neben den Kurszeiten weitere Rahmendaten wie zum Beispiel die Kursgebühren oder der Übungsort, kann auch dies innerhalb des Bewilligungszeitraums über den Button „Kurs anlegen“ hinterlegt werden

- Es öffnet sich ein Pop-up Fenster, in dem die Stammdaten des Kurses eingeben werden können

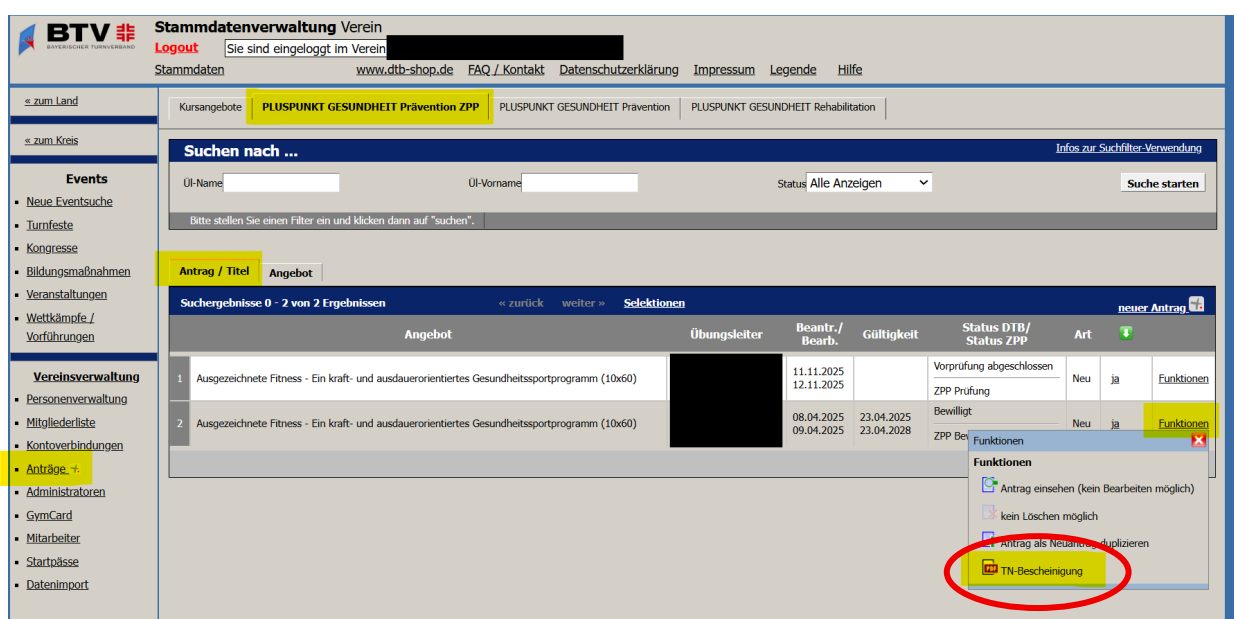
- Anschließend können über den Button „Zeiten hinzufügen“, wie bereits unter Punkt 2.1 *Neue Kurstermine anlegen* beschrieben, die Kurstermine und Uhrzeiten für diesen Kurs hinterlegt werden.

3. Teilnahmebescheinigungen

Für die **Kostenrückerstattung** bei der Krankenkasse benötigen die **Kursteilnehmenden** eine **Teilnahmebestätigung**, welche die **Kurs-ID**, die bei der Bewilligung des Angebots zugeteilt wurde, enthält.

Die vorausgefüllte Vorlage für die **Teilnahmebestätigung** kannst du wie folgt im **DTB GymNet** herunterladen:

- Klicke auf den Button „PLUSPUNKT GESUNDHEIT Prävention ZPP
- Im Bereich „Antrag/Titel“ klickst du beim gewünschten Angebot rechts auf den Button „Funktionen“
→ Es öffnet sich ein kleines Pop-Up-Fenster
- Klicke auf „TN-Bescheinigung“ und lade die angezeigte Datei herunter



Stammdatenverwaltung Verein [REDACTED]
Logout Sie sind eingeloggt im Verein [REDACTED]
Stammdaten [www.dtb-shop.de](#) [FAQ / Kontakt](#) [Datenschutzerklärung](#) [Impressum](#) [Legende](#) [Hilfe](#)

« zum Land
« zum Kreis

Events

- Neue Eventsuche
- Turnfeste
- Kongresse
- Bildungsmaßnahmen
- Veranstaltungen
- Wettkämpfe / Vorführungen

Vereinsverwaltung

- Personenverwaltung
- Mitgliederliste
- Kontoverbindungen
- **Anträge +**
- Administratoren
- GymCard
- Mitarbeiter
- Startpläne
- Datenimport

Kursangebote **PLUSPUNKT GESUNDHEIT Prävention ZPP** PLUSPUNKT GESUNDHEIT Prävention PLUSPUNKT GESUNDHEIT Rehabilitation

Suchen nach ... Infos zur Suchfilter-Verwendung

Ul-Name Ul-Vorname Status Alle Anzeigen

Bitte stellen Sie einen Filter ein und klicken dann auf "suchen".

Antrag / Titel Angebot

Suchergebnisse 0 - 2 von 2 Ergebnissen « zurück weiter » **Selektionen**

	Angebot	Übungsleiter	Beantw./ Bearb.	Gültigkeit	Status DTB/ Status ZPP	Art	
1	Ausgezeichnete Fitness - Ein kraft- und ausdauerorientiertes Gesundheitssportprogramm (10x60)	[REDACTED]	11.11.2025 12.11.2025		Vorprüfung abgeschlossen ZPP Prüfung	Neu ja	Funktionen
2	Ausgezeichnete Fitness - Ein kraft- und ausdauerorientiertes Gesundheitssportprogramm (10x60)	[REDACTED]	08.04.2025 09.04.2025	23.04.2025 23.04.2028	Bewilligt ZPP Bewilligt	Neu ja	Funktionen

Funktionen

-
-
-
-

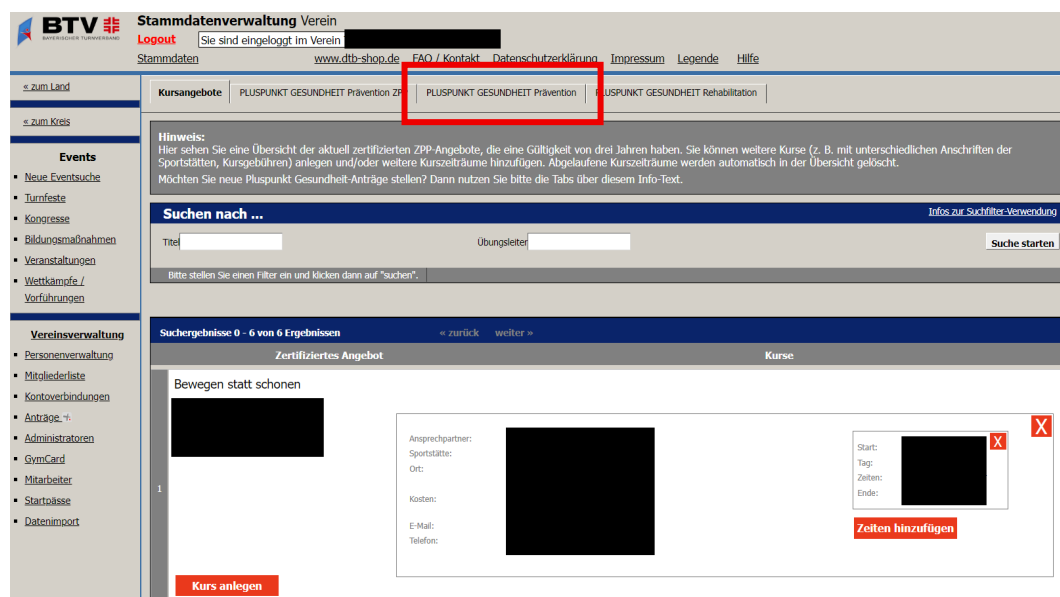
Pluspunkt Gesundheit Prävention – ohne Krankenkassenanerkennung

1. Antrag

1.1. Login [DTB GymNet](https://www.dtb-gymnet.de): Bereich Verwaltung und Vereinsmeldung

Über den **Button "Anträge"** in der Menüleiste am linken Bildschirmrand zum **Bereich Pluspunkt Gesundheit** wechseln

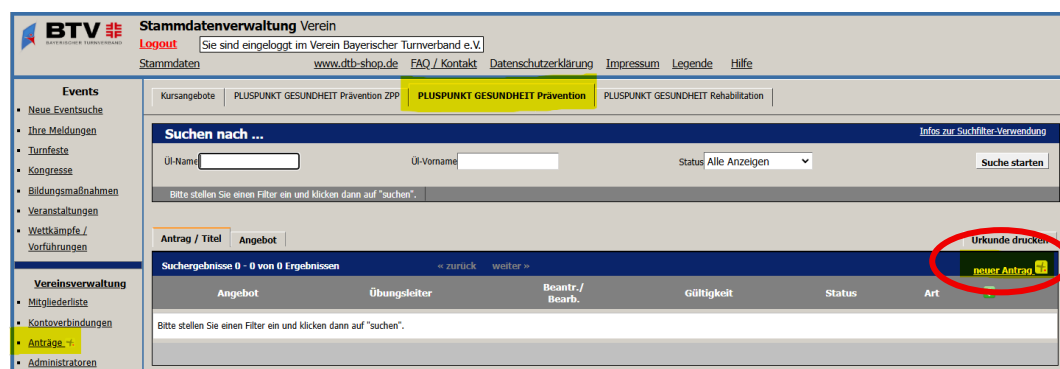
Anschließend erscheint folgende Übersicht



→ Klicke auf den Button „PLUSPUNKT GESUNDHEIT Prävention“

1.2. Neuen Antrag einreichen

- Klicke auf den Button „neuer Antrag“



- Halte für die Beantragung folgende Datei als PDF für den Upload bereit
 - **Qualifikationsnachweis** des Übungsleitenden
 - Lizenz Übungsleiter B Sport in der Prävention oder
 - Abschlusszeugnis höherwertige bewegungs- und sportbezogene Berufsausbildung

- **Sende den Antrag ab**, indem du nach Eingabe aller Pflichtangaben auf den **Button „speichern“** klickst
→ Der Antrag wird nun vom Bayerischen Turnverband geprüft. Bei Rückfragen kommen wir direkt auf dich zu. Über das Prüfergebnis informieren wir dich / deinen Verein per Mail.

2. Urkunde herunterladen

Für die mit dem Pluspunkt Gesundheit (ohne Krankenkassenanerkennung) ausgezeichneten Vereinsangebote erhältst du / dein Verein mit dem Bewilligungsschreiben eine Urkunde. Diese Urkunde kann innerhalb des Bewilligungszeitraums bei Bedarf zusätzlich auch selbstständig im DTB GymNet heruntergeladen werden.

Die Urkunden können im GymNet wie folgt heruntergeladen werden:

- Login [DTB GymNet](#) im Bereich Verwaltung und Vereinsmeldung
- Über den **Button "Anträge"** in der Menüleiste am linken Bildschirmrand den **Bereich Pluspunkt Gesundheit** öffnen
- Klicke anschließend auf den **Button „PLUSPUNKT GESUNDHEIT Prävention“** und danach auf **„Urkunde drucken“**

- Es öffnet sich anschließend ein Pop-up Fenster. **Markiere das gewünschte Angebot**, für welches du die Urkunde herunterladen möchtest, und klicke auf **„x selektierten Antrag als Urkunde exportieren“**